



Brabant-Zuidoost

## Inspectierapport

Agrarisch BSO 't Heikantje (BSO)  
De Wolfspuiten 6  
5735SB Aarle-Rixtel  
Registratienummer 172903713

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Laarbeek
Datum inspectie:	10-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-05-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Gegevens voorziening .....	17
Gegevens toezicht .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Kindercentrum 't Heikantje is een Vennootschap onder firma (VOF). Het kindercentrum is begin 2013 als particulier initiatief van twee houders gestart met dagopvang in een boerderij. De boerderij is gelegen in het buitengebied van Aarle-Rixtel. Per 07-01-2016 heeft er een houderwijziging plaatsgevonden waarbij één houder is gestopt en de broer van de huidige houder Vennoot is geworden. De broer draagt zorg voor het onderhoud van het kindercentrum.

Eén van de houders is tevens werkzaam als pedagogisch medewerker op de groep. Daarnaast bestaat het team uit 5 vaste pedagogisch medewerkers en 2 vaste invalkrachten. Tevens wordt er gewerkt met stagiaires. Het betreft een 'jong' team. Alle pedagogisch medewerkers en de houder zijn jonger dan 28 jaar.

Er wordt BSO geboden in twee basisgroepen en dagopvang in drie stamgroepen:

Er wordt dagopvang en buitenschoolse opvang (BSO) geboden.

- De BSO bestaat uit twee groepen genaamd: 'de Koeien' ( 4- 12 jarigen) en 'de Stieren' (7-12 jarigen). De BSO heeft de beschikking over een semipermanente unit en een ruimte op de begane grond van de boerderij.

De dagopvang bestaat sinds januari 2019 uit drie groepen:

- De Kalfjes met maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1½ jaar. Gevestigd in een semipermanente unit.
- De Pinkjes met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 1 tot 3 jaar. Gevestigd op de begane grond van de boerderij.
- Het Jongvee met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2½ tot 4 jaar. Gevestigd op de eerste verdieping van de boerderij.

## **Agrarische opvang**

Het Heikantje biedt een agrarische kinderopvang. Er worden diverse dieren, zoals kippen, schapen, ezels, geiten, konijnen en varkens, gehouden in de dierenweide die de kinderen mogen voeren en knuffelen. Er is een pony waar de kinderen op mogen rijden onder toezicht. Er is een omheinde speelweide waar de kinderen de ruimte hebben om te spelen op diverse houten speeltoestellen, een waterbaan en een grasheuvel. Verder is er een moestuin waar kinderen mogen helpen met het zaaien en water geven. De buitenspeelruimte wordt zowel door de dagopvang als BSO gebruikt.

## **Inspectiegeschiedenis 2016-heden**

<b>Soort onderzoek</b>	<b>Bevindingen inspectie</b>
06-09-2016 Jaarlijkse inspectie	Er werd één overtreding geconstateerd omdat de risico-inventarisatie veiligheid niet actueel was. De overtreding had betrekking op een nieuwe trampoline die niet was geïnventariseerd op veiligheidsrisico's.
29-08-2017 Jaarlijkse inspectie	De inspectie aan BSO 't Heikantje heeft onaangekondigd plaatsgevonden op dinsdagmiddag 29 augustus 2017. Niet alle items werden beoordeeld, omdat er sprake was van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Deze inspectieactiviteiten richtten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met het domein veiligheid & gezondheid. Tevens is het domein accommodatie en inrichting beoordeeld wegens de aanvraag tot uitbreiding van 10 naar 20 kindplaatsen BSO. De nieuwe semipermanente unit, welke grenst aan de speelweide, is getoetst op het aantal bruto vierkante meters per kind.  Er werd geconstateerd dat de getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Tevens is geconstateerd dat in de unit voldoende bruto vierkante meters binnenspeelruimte aanwezig is om 20 BSO-

	kinderen op te vangen.
16-04-2019 Jaarlijkse inspectie	<p>Tijdens de inspectie is getoetst op kernelementen uit de Wet Kinderopvang. Naast een observatie van de algemene dagelijkse praktijk, vond er een documentenonderzoek plaats op het: pedagogisch beleid, kwalificaties van beroepskrachten, roosters en planningen, achterwachtregeling en EHBO-kwalificaties. Er werden overtredingen geconstateerd op: de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en VOG's in het personenregister.</p> <p>Er heeft geen handhaving plaatsgevonden door de gemeente Laarbeek op de overtredingen.</p> <p>Bij de dagopvang 't Heikantje werden dezelfde overtredingen geconstateerd. Hierop heeft op 27-09-2019 een 2e jaarlijks onderzoek en op 04-12-2019 een nader plaatsgevonden. De overtredingen bleken door de houder te zijn opgelost.</p>

### **Huidige inspectie**

De jaarlijkse inspectie heeft plaatsgevonden op woensdagmiddag 10 april 2019. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de praktijk van verantwoorde kinderopvang. Tevens is zijn de domeinen Personeel & groepen en Veiligheid & gezondheid tijdens de huidige inspectie onderzocht.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens de huidige inspectie zijn 2 overtredingen geconstateerd rondom de meldcode kindermishandeling. Op deze overtredingen is een herstelaanbod toegepast. De houder is er in geslaagd de overtredingen op te lossen binnen het hersteltermijn van 14 dagen.

### **Landelijk Register Kinderopvang (LRK)**

BSO 't Heikantje staat met 34 kindplaatsen geregistreerd in het LRK onder het nummer **172903713**.

### **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### **Inleiding**

Binnen dit domein is gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt beoordeeld of er sprake is van verantwoorde buitenschoolse opvang waarbij zorg gedragen wordt voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk **4-12 jaar**.

### **Pedagogisch beleid**

't Heikantje hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie april 2018), waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder er voor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgt een praktijkvoorbeeld gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch werkplan staat onder ander beschreven ( twee citaten):

- *De kinderen bij de buitenschoolse opvang hebben inspraak in welke activiteit ze willen doen om zo in hun eigen behoeftes te voldoen. De dieren verzorgen in de dierenweide, spelen in de speelweide, uitstapje naar het omringende bos of de moestuin bekijken. Ook kan er beroep gedaan worden op de speelruimtes van de dagopvang.*
- *Bij de schoolkinderen wordt emotionele veiligheid gewaarborgd door middel van het gevoel van eigenwaarde te stimuleren door de kinderen zoveel mogelijk zelf te laten doen.*

Tijdens de observatie is gezien dat bovenstaande kenmerkende visie in de praktijk wordt uitgevoerd.

Er zijn 6 kinderen op de inspectiemiddag aanwezig op de BSO. De kinderen komen van 3 verschillende basisscholen en worden door de vaste beroepskracht en een vrijwilliger met 2 busjes van school opgehaald.

Tijdens de busrit naar de BSO vinden er volop gesprekken plaats tussen de kinderen onderling en wordt gesproken over de behoeften die de kinderen die middag hebben. De beroepskracht vertelt de kinderen dat er drie konijntjes zijn geboren en de kinderen willen deze graag bewonderen. Tijdens het tafelmoment wordt samen met de kinderen het middagprogramma besproken. Enkele kinderen willen naar de dierenweide om de dieren te verzorgen, terwijl de andere kinderen buiten willen spelen in de speelweide.

Het buitenspelen staat zichtbaar centraal. Naast de verzorging van de dieren, het spelen in de speelweide, gaat de BSO regelmatig naar het bos en worden er gericht activiteiten voor de oudere BSO-kinderen georganiseerd, zoals een dropping (onder begeleiding van een beroepskracht). Alle activiteiten vinden plaats in samenspraak met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (1 beroepskracht)
- Observatie(s) (10-04-2019, 6 kinderen met 1 pedagogisch medewerker)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Toestemmingsformulier(en) (medicijnverklaring)
- Website ([www.heikantje.nl](http://www.heikantje.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (2018-2019)

## **Personeel en groepen**

### **Inleiding**

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De 12 beroepskrachten, de 2 houders, 3 stagiaires en 2 andere structureel woonachtigen op het perceel staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang. De houder heeft zorg gedragen voor de koppeling in het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van alle beroepskrachten ingezien. Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De houder wordt ingezet als pedagogisch beleidsmedewerker/coach, zij beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Omdat de houder zelf ook als beroepskracht werkzaam is op de groep, wordt zij gecoacht door een medewerker. Deze medewerker behaalt naar verwachting in juni 2019 de juiste kwalificatie tot pedagogisch coach.

### **Stagiaires**

Ten tijde van de inspectieperiode zijn er op maandag, dinsdag en donderdag in totaal 3 stagiaires werkzaam. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Bij het bepalen van de inzet van de beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waar zij zich op dat moment bevinden.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De wijze waarop de verdeling van de uren aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk wordt vastgelegd kan nog niet worden beoordeeld door de toezichthouder. Dit is vanwege het feit

dat de houder van een kindercentrum dit *'jaarlijks'* dient te bepalen. (zie Besluit kwaliteit kinderopvang, artikel 8, lid 3.)

Het bovengenoemde besluit is per 01-01-2019 in werking getreden, waardoor de houder in 2019 de tijd heeft om de invulling van het besluit aantoonbaar te maken.

*\*Definitie jaarlijks: wat elk jaar gebeurt*

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. Elk kind wordt in één basisgroep opgevangen.

Op drukke dagen (maandagen en dinsdagen) vindt de opvang plaats in twee stamgroepen:

- De koeien met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar;
- De basisgroep De Stieren bestaat uit maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar. Op maandagen en dinsdagen is deze groep geopend.

### **Mentorschap**

In de BSO is één vaste beroepskracht op alle dagen van de week werkzaam. Daarnaast zijn op drukke dagen een tweede beroepskracht en de houder op de BSO werkzaam.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview (1 beroepskracht)
- Observatie(s) (10-04-2019, 6 kinderen met 1 pedagogisch medewerker)
- Personen Register Kinderopvang (Inzage 11-04-2019)
- Toestemmingsformulier(en) (medicijnverklaring)
- Protocol(len)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (alle beroepskrachten)
- Website ([www.heikantje.nl](http://www.heikantje.nl))
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (alle 12 beroepskrachten)
- Overzicht structureel aanwezige personen (april 2019)
- Overzicht ingeschreven kinderen (april 2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (september 2018)
- Plaatsingsoverzicht (april 2019)
- Presentielijsten (april 2019)
- Personeelsrooster (april 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (2018-2019)
- pedagogisch beleidsmedewerker/coach: PW4, Pedagogisch coaching in de praktijk (KIKI 13-11-2018).



## Veiligheid en gezondheid

### Inleiding

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

't Heikantje heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid in het najaar 2018 opgesteld. De houder heeft hiervoor gebruik gemaakt van de expertise van een extern kwaliteitsbureau.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen op deze voorziening met zich brengt, waarbij in ieder geval is ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- Bij de preventieve maatregelen voor het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, heeft de houder conform wetgeving het vierogenprincipe uitgewerkt. Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.
- Voor deze voorgenomen risico's heeft de houder aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen. Tevens is de handelwijze vastgelegd, indien deze risico's zich toch voordoen.

### **Continue proces**

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder beschreven hoe zij er voor zorg draagt dat dit beleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. De houder heeft een discussielijst opgesteld met grote en kleine risico's uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Deze discussielijst komt minimaal 2 keer per jaar tijdens teamvergaderingen aan de orde. De eerst volgende sessie staat gepland op een zaterdag in mei 2019. Vanuit deze discussie-/brainstormsessies wordt bekeken of het huidige veiligheids- en gezondheidsbeleid nog actueel is en waar bijstellingen noodzakelijk zijn. De beroepskrachten hebben tijdens de inspectie aangegeven dat deze discussielijsten tijdens een teamdag in mei 2019 worden besproken.

### **Uitvoering beleid veiligheid en gezondheid**

Tijdens de inspectie zijn de beroepskrachten op de hoogte van het beleid veiligheid en gezondheid en handelen conform dit beleid.

### **Achterwachtregeling**

Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

### **Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen**

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van het kindercentrum hanteert twee protocollen:

1. Het \*landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).
2. Een zelf ontwikkelt protocol 'meldcode kindermishandeling'. Het eigen protocol betreft een samenvatting van het landelijke protocol van route 1 en 2. Route 3 staat niet beschreven.

### **In het zelf ontwikkelde protocol 'Meldcode kindermishandeling' staat in het stappenplan 'Route bij signalen van mogelijke geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind', onder stap 2, onjuiste informatie beschreven.**

De houder beschrijft onder stap 2 (citaat Meldcode kindermishandeling, pagina 6)

*" STAP 2 in overleg treden met de vertrouwensinspecteur de Eigenaresse*

*- Moet direct contact leggen met de eigenaresse indien hij aanwijzingen heeft dat een collega een geweld- of zedendelict begaat of heeft begaan jegens een kind.*

*- Krijgt advies van de eigenaresse over al dan niet doen van aangifte"*

De houder wekt met bovenstaande toelichting bij haar medewerkers de intentie dat de eigenaresse de vertrouwensinspecteur is, terwijl de eigenaresse de aandachtsfunctionaris meldcode kindermishandeling is. Er is zodoende sprake van een interpretatiefout bij de houder over de benaming van de vertrouwensinspecteur.

Bij stap 2 heeft de houder een meldplicht bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs wanneer er aanwijzingen bestaan van een geweld- of zedendelict tegen een kind door een medewerker. De vertrouwensinspecteur overlegt met de houder of er aangifte moet worden gedaan bij de politie.

### **Kennis beroepskrachten meldcode kindermishandeling**

De beroepskrachten zijn bekend met route 1 van het meldcode: 'signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling'.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van het stappen 'signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling' door deze tijdens teamvergaderingen bespreekbaar te maken. Daarnaast hangt dit stappenplan op de deur van het personeelstoilet.

De kennis van de stappenplannen 'signalen van mogelijke geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind (route 2)' en 'signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling (route 3)' dienen na aanpassingen van het protocol opnieuw onder de aandacht gebracht te worden bij de medewerkers van 't Heikantje.

### **Herstelaanbod**

Op bovenstaande overtreding is herstelaanbod aangeboden. De houder heeft op 1 mei 2019 het vernieuwde protocol meldcode kindermishandeling toegestuurd en aantoonbaar gemaakt dat de overtredingen zijn opgelost. De nieuwe stappenplannen worden volgens de houder opnieuw op het toilet ter inzage gehangen. Daarnaast staat er 11 mei een teamdag gepland waar de meldcode een onderwerp van de agenda is.

*\*N.B. Het landelijke protocol bestaat uit drie routes:*

- *Route 1: 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader).*
- *Route 2: Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.*
- *Route 3: Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling'*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (1 beroepskracht)
- Observatie(s) (10-04-2019, 6 kinderen met 1 pedagogisch medewerker)
- EHBO certificaten (4 beroepskrachten)
- Toestemmingsformulier(en) (medicijnverklaring)
- Protocol(len)
- Website ([www.heikantje.nl](http://www.heikantje.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (september 2018)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (eigen protocol en landelijk protocol)
- Pedagogisch beleidsplan (2018-2019)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.  
(art. 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een basisgroep als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

#### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li> <li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p><b>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</b></p>
<p>De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li> <li>b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;</li> <li>c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;</li> <li>d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;</li> <li>e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.</li> </ol> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Agrarisch BSO 't Heikantje  
Website : <http://www.heikantje.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000056246064  
Aantal kindplaatsen : 34

### Gegevens houder

Naam houder : Heikantje, 't  
Adres houder : De Wolfspuiten 6  
Postcode en plaats : 5735SB Aarle-Rixtel  
Website : [www.heikantje.nl](http://www.heikantje.nl)  
KvK nummer : 56246064  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : V. van K.

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Laarbeek  
Adres : Postbus 190  
Postcode en plaats : 5740AD BEEK EN DONK

### Planning

Datum inspectie : 10-04-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 02-05-2019  
Zienswijze houder : 24-05-2019  
Vaststelling inspectierapport : 24-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-06-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-06-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 14-06-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Onderstaande zienswijze is op 24-05-2019 ontvangen.*

Geachte toezichthouder,

Hierbij stuur ik u onze zienswijze voor dagopvang agrarische kinderopvang 't Heikantje en buitenschoolse opvang 't Heikantje te Aarle-Rixtel

Voor de meldcode hebben we nu een duidelijk protocol op de groepen.

De planning word tijdens het systeem met zieken ooit niet meteen aangepast dit word in de praktijk netjes geregeld. Achteraf is dit niet meer mogelijk om aan te passen!

Verder verliep de inspectie fijn!

Vriendelijke groet,  
Agrarische kinderopvang 't Heikantje  
M.L.M van de Sande